

Муниципальное бюджетное дошкольное образовательное учреждение  
«Детский сад № 30»

Принято:  
Совет педагогов учреждения  
Протокол № 1 от 13.09.2021г.

Утверждено:  
Заведующий МБДОУ № 30  
Л.В. Ромашкина  
Приказ № 246 от 13.09.2021г.



**Положение  
об организации консультационного пункта  
в МБДОУ № 30**

(для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, которые не получают услуги дошкольного образования в образовательной организации)

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее положение, разработано на основании Федерального закона от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» ст.64 п.3 письмом Минобрнауки России от 31.01.2008 № 03-133 "О внедрении различных моделей обеспечения равных стартовых возможностей получения общего образования для детей из разных социальных групп и слоев населения", регламентирует деятельность консультативного пункта для родителей (законных представителей) и их детей в возрасте от одного года до семи лет, не посещающих дошкольные образовательные учреждения (далее – ДОУ).

1.2. «Положение об организации консультационного пункта в МБДОУ №30 (для родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста, которые не получают услуги дошкольного образования в образовательной организации), (далее - Положение) определяет порядок создания и деятельности консультационного пункта по оказанию методической и диагностической помощи родителям (законным представителям), воспитывающих детей дошкольного возраста, чьи дети не посещают дошкольные образовательные учреждения и разработано в целях обеспечения соблюдения прав граждан в рамках организации предоставления общедоступного дошкольного образования.

1.3. Консультационный пункт организуется на базе муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 30» (далее – ДОУ, реализующего основную образовательную программу дошкольного образования).

1.4. Правовой основой деятельности консультационного пункта являются:

- Федеральный закон «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ;
- Конвенция ООН о правах ребёнка, принятая резолюцией 44/25 Генеральной Ассамблеи от 20 ноября 1989 года. Вступила в силу 02 сентября 1990 года.
- Конституция Российской Федерации, ст. 43;
- Семейный кодекс РФ;
- СанПиН 2.4.1.3049-13 (Санитарно-эпидемиологические требования к устройству, содержанию и организации режима работы в дошкольных организациях);
- Устав ДОУ.

1.5. Деятельность консультационного пункта созданного в МБДОУ № 30 регулируется настоящим Положением.

## **2. Цели, задачи и принципы работы консультационного пункта**

2.1. Основные цели создания консультационного пункта:

- обеспечение доступности дошкольного образования;
- обеспечение единства и преемственности семейного и дошкольного воспитания;
- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), воспитывающих детей дошкольного возраста.

2.2. Основные задачи консультативного пункта:

- оказание всесторонней помощи родителям (законным представителям) в обеспечении условий для развития детей;
- оказание консультативной помощи родителям (законным представителям) по различным вопросам воспитания, обучения и развития ребенка дошкольного возраста;
- оказание содействия в социализации детей дошкольного возраста;

- проведение комплексной профилактики различных отклонений в физическом, психическом и социальном развитии детей дошкольного возраста;
- обеспечение взаимодействия между ДООУ и другими организациями социальной и медицинской поддержки детей и родителей (законных представителей).

### 2.3. Принципы деятельности консультативного пункта:

- лично-ориентированный подход к работе с детьми и родителями (законными представителями);
- сотрудничество субъектов социально-педагогического пространства;
- открытость системы воспитания.

## **3. Организация деятельности и основные формы работы консультационного пункта**

3.1. Консультационный пункт на базе ДООУ открывается на основании приказа заведующего ДООУ.

3.2. Консультационный пункт работает один раз в месяц согласно расписанию, утвержденному заведующим ДООУ.

3.3. Координирует деятельность консультационного пункта старший воспитатель на основании приказа заведующего ДООУ.

3.4. ДООУ имеет право:

- на предоставление квалифицированной консультативной и практической помощи родителям;
- на внесение корректировок в план работы консультационного пункта с учетом интересов и потребностей родителей;
- на временное приостановление деятельности консультационного пункта в связи с отсутствием социального заказа населения на данную услугу.

3.5. Количество специалистов, привлекаемых к психолого-педагогической работе в консультационном пункте, определяется исходя из кадрового состава ДООУ:

Учитель-логопед;

3.6. Организация консультативной помощи родителям (законным представителям) строится на основе их взаимодействия с учителем - логопедом.

3.7. Основные формы деятельности консультационного пункта – организация лекториев, теоретических и практических семинаров для родителей (законных представителей), индивидуальных и групповых консультаций по запросу родителей (законных представителей), организация заочного консультирования по письменному обращению, телефонному звонку, через организацию работы сайта образовательного учреждения и т.д.

3.8. Родители (законные представители) обратившиеся в консультационный пункт имеют право:

- на получение квалифицированной консультативной помощи,
- на высказывание собственного мнения и обмен опытом воспитания детей и должны быть предупреждены об обоюдной ответственности за эффективность выполнения рекомендаций специалистов.

3.9. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется материально-техническая база детского сада.

3.10. За работу в консультационном пункте специалистам образовательного учреждения в соответствии с учётом рабочего времени могут устанавливаться доплаты из стимулирующего фонда образовательного учреждения.

3.11. Права, социальные гарантии и льготы педагогов определяются законодательством РФ.

3.12. Для фиксирования деятельности Консультационного пункта ведется следующая документация:

- журнал регистрации обращений;
- журнал посещаемости консультаций, лекториев и т.д.;
- план работы Консультационного пункта;
- анализ работы за год.

#### **4. Прочие положения**

4.1. За получение консультативных услуг плата с родителей (законных представителей) не взимается.

4.2. Результативность работы консультационного пункта определяется отзывами родителей и наличием в ДОУ методического материала.

4.3. Для работы с детьми и родителями (законными представителями) используется учебно-материальная база ДОУ.

4.4. Контролирует деятельность консультационного пункта заведующий ДОУ.